



TERMES DE REFÉRENCE

Informations de base	
Titre du Projet	Faso Hôronya
Partenaire	Ambassade Suède
Code activé	A.4.6
Libellé activité	Renforcer le site web du REN-LAC avec un portail sur les indicateurs de la corruption
Sous activité	Refondre le site web du REN-LAC
Date	RAS
Lieu	RAS

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Réseau national de Lutte anti-corruption (REN-LAC) est une organisation de la société civile burkinabè créée en décembre 1997. À ce jour, le Réseau compte 19 organisations membres parmi lesquelles le Mouvement burkinabè des Droits de l'Homme et des Peuples (MBDHP) qui a pour mission de promouvoir, protéger et défendre les droits humains en travaillant, d'une part, à l'élargissement des espaces de libertés et, d'autre part, en favorisant la participation citoyenne au processus démocratique et à la construction de l'État de droit au Burkina Faso.

De son côté, le REN-LAC œuvre pour la garantie de la bonne moralité et de la transparence dans la gestion de la chose publique pour l'avènement d'une société burkinabè engagée, dans son ensemble, pour la défense et la promotion de l'intégrité et de la bonne gouvernance. Il mène des activités de sensibilisation, de production de connaissances, de plaidoyer ainsi que des actions judiciaires. Dans le cadre de la diffusion

des informations sur la lutte contre la corruption, Le REN-LAC dispose d'un site web qui est une véritable vitrine pour faire connaître le Réseau et les activités qu'il mène. Créé au début des années 2000, le site web du REN-LAC a connu une refonte en 2014 avec un changement de nom de domaine qui est passé de renlac@renlac.org à renlac@renlac.com.

Près de dix ans sont passées depuis cette dernière refonte et il apparaît que le site actuel ne répond plus aux dernières évolutions numériques et technologiques. Étant donné son caractère non responsif, cela ne permet pas d'optimiser la navigation mobile estimée au Burkina Faso estimée en décembre 2020 à 79,7% du trafic web¹. À cela s'ajoute le design qui a besoin d'être modernisé avec une meilleure identité visuelle pour attirer davantage d'internautes.

Dans le cadre de son projet Faso Hooronya, mis en œuvre en consortium avec le MBDHP avec l'appui financier de l'Ambassade de Suède, le REN-LAC prévoit une modernisation de son site web afin d'atteindre les objectifs qu'il s'est assignés dans le cadre des activités d'Information, d'Éducation et de Communication (IEC) prévu dans le projet.

Pour ce faire, le Réseau entend recruter un consultant pour une refonte totale de son site web www.renlac.com.

2. OBJECTIFS

L'objectif général visé à travers la refonte est de rendre le site web plus moderne et attrayant. De façon spécifique, il s'agira de :

- rendre le site visuellement clair et attractif avec une ergonomie bien soignée ;
- disposer d'un espace de présentation du REN-LAC ;
- disposer d'un espace organisé (onglets et catégories) de diffusion d'informations, d'actualités et de contenus divers sur les activités du REN-LAC,
- disposer d'un portail de présentation des principaux indicateurs de corruption au Burkina Faso ;
- disposer d'un portail pour la visibilité des actions des Comités régionaux anti-corruption (CRAC) ;
- rendre le site capable de supporter différents formats de contenus (textes, articles, vidéos, images, publication de rapports et d'étude, etc.) ;

¹ Burkina Faso, Digital Report 2021 : Statistiques sur l'utilisation d'internet et des médias sociaux <https://lekiosquedigitalduburkina.com/2021/03/14/burkina-faso-digital-report-2021-statistiques-sur-lutilisation-dinternet-et-les-medias-sociaux/>

- valoriser les publications et documents relatifs à ses activités et permettre aux internautes de les télécharger rapidement
- avoir un agenda en ligne pour mettre à jour régulièrement les événements, activités, ateliers, expositions, etc. pertinents en rapport avec les missions ;
- créer et diffuser des lettres d'information (newsletter) auxquelles les internautes peuvent s'abonner ;
- favoriser l'échange et l'interactivité à travers notamment l'intégration des réseaux sociaux avec des liens qui puissent diriger automatiquement vers le site web du REN-LAC, mais aussi un forum de lecteurs ;
- proposer en plus du français, une version anglaise du site en traduction automatique ;
- garder le même nom de domaine.

3. RÉSULTATS ATTENDUS

Le site web du REN-LAC est refondu, fonctionnel, tient compte des standards modernes et accessible en français avec une version anglaise (traduction automatique). Conformément aux objectifs ci-dessus énumérés, le site :

- est visuellement clair et attractif avec une ergonomie bien soignée ;
- dispose d'un espace de présentation du REN-LAC ;
- dispose d'un espace organisé (onglets et catégories) de diffusion d'informations, d'actualités et de contenus divers sur les activités du REN-LAC ;
- dispose d'un portail de présentation des principaux indicateurs de corruption au Burkina Faso ;
- dispose d'un portail pour la visibilité des actions des CRAC ;
- supporte différents formats de contenus (textes, articles, vidéos, images, publications de rapports et d'étude, etc.) ;
- valorise les publications et documents relatifs aux activités et permettre aux internautes de les télécharger rapidement
- comporte un agenda en ligne pour mettre à jour régulièrement les événements, activités, ateliers, expositions, etc. pertinents en rapport avec les missions ;
- offre la possibilité de créer et diffuser des newsletter aux abonnés ;
- favorise l'échange et l'interactivité à travers notamment l'intégration des réseaux sociaux avec des liens qui puissent diriger automatiquement vers le site web du REN-LAC, mais aussi un forum de lecteurs ;

- propose, en plus du français, une version anglaise du site en traduction automatique ;
- garde le même nom de domaine.

4. TÂCHES DU PRESTATAIRE

Le prestataire aura pour tâches principales :

- le choix de la solution technique la plus appropriée ;
- le développement de toutes les fonctionnalités du site web ;
- le design graphique et ergonomique du site web ;
- le test et validation des fonctionnalités développées ;
- la mise en place d'un mécanisme de référencement et proposer un guide de recommandation SEO aux gestionnaires du site, afin que les contenus soient écrits et publiés en tenant compte dudit référencement ;
- la formation de deux administrateurs désignés par le REN-LAC pour la gestion future et autonome du site web ;
- un manuel d'utilisation du site web pour les administrateurs en cas de difficultés rencontrées ou de modifications à faire dans les fonctionnalités ;
- un transfert de compétences ;
- la création de mails professionnels pour le personnel du REN-LAC et les membres du Secrétariat exécutif ;
- toute proposition d'innovation pour rendre le site moderne ;
- la récupération des données de l'ancien site pour le REN-LAC
- le transfert des données de l'ancien site sur le nouveau site ;
- la livraison d'un site web opérationnel.

5. PROFIL ET QUALIFICATION DU PRESTATAIRE

Le prestataire doit être une agence de communication numérique ou un spécialiste reconnu avec une expérience et des compétences avérées dans la réalisation de sites web, de webmarketing (référencement, réseaux sociaux), etc.

Le candidat doit :

- être titulaire au moins d'un diplôme de niveau bac+3 des métiers de l'informatique ou de la communication avec une composante sur les technologies internet ;

- avoir au moins trois références de réalisation de projets similaires (développement de sites web et excellente maîtrise du langage html et des logiciels de développement web) ;
- avoir une bonne maîtrise des outils bureautiques et des technologies de l'internet (PHP, MySQL, Perl, XHTML, JavaScript, etc.) ;
- avoir des connaissances approfondies en graphisme et une excellente maîtrise des logiciels de production graphique et de retouche d'images (Photoshop, in design, The Gimp ou similaires) ;
- avoir un esprit d'imagination et d'initiative, le sens du design et une expérience des produits de publication assistée par l'ordinateur (PAO) constituent un atout.

6. FONCTIONNALITÉS ET LIVRABLE

À la fin de la mission, le REN-LAC devra disposer d'un site avec une interface d'administration et de gestion intuitive. Il devra donc disposer notamment des fonctionnalités suivantes :

- présentation du REN-LAC à travers son Secrétariat exécutif, son historique, ses attributions, missions, textes fondamentaux, etc. ;
- gestion de l'actualité avec la publication d'articles d'informations ;
- galerie multimédia pour publication de fichiers vidéos, photos et audio ;
- gestion de l'agenda des événements importants, notamment la publication d'informations relatives aux grandes rencontres organisées par le REN-LAC ;
- gestion d'un espace ressources pour la publication des rapports et autres documents pertinents destinées au public ;
- gestion des principaux indicateurs de corruption au Burkina Faso ;
- gestion d'un portail CRAC
- gestion de la publication des avis de recrutement et autres communiqués ;
- recherche d'informations et de documents sur le site ;
- recueil d'avis, commentaires et témoignages ;
- forum de discussion autour de la publication des différents articles ;
- gestion d'un espace pour les organisations membres du REN-LAC avec des liens pour ceux qui ont des sites (il y a 19 organisations membres) ;
- gestion d'un espace Adhérer au REN-LAC ;
- gestion d'un espace « Faire un don » et utilisant un compte bancaire ou un compte orange money après avoir rempli un compte formulaire;
- gestion d'un espace Dénonciation de faits de corruption.
- Gestion d'un espace formation en ligne (faire le lien avec la plateforme de formation)

7. SUIVI DES TRAVAUX ET VALIDATION DES RÉSULTATS

Le prestataire retenu travaillera en étroite collaboration avec l'équipe du REN-LAC, en particulier :

- i. le Gestionnaire des Programmes du REN-LAC ;
- ii. le Chargé de l'Information et de la Communication du REN-LAC ;
- iii. le Chargé du Suivi-évaluation du REN-LAC ;
- iv. un informaticien, personne ressource du REN-LAC.

8. DÉROULEMENT ET DURÉE DE LA MISSION

Le prestataire retenu devra soumettre un chronogramme précis et détaillé des prestations en fonction de la méthodologie arrêtée. La durée maximum d'exécution sera de 60 jours à compter de la date de signature du contrat.

9. OFFRES

Le dossier de candidature doit être constitué d'une offre technique et d'une offre financière.

L'offre technique devra comporter :

- une note indiquant la bonne compréhension des termes de référence et présentant la méthodologie qui sera utilisée, les observations sur le TDR ainsi que des suggestions pour la modernisation du site ;
- un CV détaillé incluant les expériences professionnelles pertinentes et les références du consultant ;
- les expériences pertinentes avec des liens de sites développés ;
- un planning de travail et de mise en œuvre détaillée ;
- des exemples de projets similaires réalisés précédemment.

L'offre financière, quant à elle, devra comporter le budget global (hors taxe et toutes taxes comprises) ainsi que les prix détaillés (honoraires, indemnités journalières, transports, etc.). Elle doit aussi prendre en compte la maintenance annuelle du site pour les trois premières années.

La sélection se fera sur la base du rapport qualité/coût. L'évaluation se fera en deux étapes : en premier lieu l'évaluation technique et en second lieu l'évaluation financière. Les consultants ou équipes de consultants seront classés au moyen d'un système de notation technique/financière combinée.

Évaluation des offres

Critères	Pondération
Compréhension des TDR	15
Conformité du plan de travail et de la méthodologie proposée avec les TDR	15
Qualification, compétence et expérience du consultant ou du personnel clé	30
Offre financière	40

Les propositions seront classées en fonction de leurs notes technique (Nt) et financière (Nf) combinées, avec application des pondérations suivantes pour aboutir à une note globale (NG) :

- i. T = poids donné à la proposition technique, soit 0,80 ;
- ii. F = poids donné à la proposition financière, soit 0,20 ;
- iii. $T + F = 1$;
- iv. $NG = (Nt \times T \%) + (Nf \times F \%)$.

NB : L'offre ayant obtenu le total de points le plus élevé sera retenu.

10. DÉPÔT DES OFFRES

Les deux offres devront être mises dans une enveloppe unique fermée et cachetée ou paraphée avec la mention : « Offre pour le recrutement d'un prestataire pour la refonte du site web du REN-LAC dans le cadre du projet Faso Hooronya ».

L'offre de soumission est adressée au Secrétaire exécutif du REN-LAC et doit être déposée sous pli fermé au secrétariat du REN-LAC à Ouagadougou, au plus tard le mardi le 23 juin 2023 à partir de 16h00 au siège du REN-LAC sis à Pissy.



Monsieur Sagado NACANABO
Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques